

PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL

RESOLUCION N° 0396/12

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Los datos suministrados en este formulario tienen CARACTER DE DECLARACION JURADA y serán tratados en forma reservada. Deberá presentarse en sobre cerrado que contenga la leyenda "Proceso de Selección", seguido de la identificación del puesto a concursar, apellido y nombre y N° de DNI del postulante, en la Dirección General de Recursos Humanos, sita en calle Avenida Arturo Illia 1153, 4º piso de la ciudad de Santa Fe, en las fechas y horarios consignados en la Resolución correspondiente.

Deberán acompañar al presente una copia de su Curriculum Vitae, fotocopias de las dos primeras hojas del DNI y último cambio de domicilio y todos los comprobantes documentales relativos a los antecedentes consignados en el Curriculum Vitae. Todas las hojas contenidas en el sobre deberán estar numeradas y firmadas, indicándose la totalidad de hojas que componen la presentación. De existir imposibilidad de adjuntar alguno de los antecedentes documentales, podrán acreditarlos posteriormente durante el proceso de evaluación. Dicha imposibilidad deberá estar debidamente justificada a través de una nota, incluida en el sobre de inscripción. Toda fotocopia presentada en la documentación, deberá estar debidamente certificada.

No se admitirá la invocación de nuevos títulos, antecedentes o trabajos con posterioridad al cierre del plazo de inscripción.

El postulante declara conocer la Resolución Ministerial Convocante al presente Proceso de Selección y acepta los términos de la misma.

Cargo al que se postula:

1.

1. Datos Personales

| | | | |
|-----------------------------|-----|-----------------------|--------|
| Apellido: | | Nombres: | |
| Documento Tipo: | N°: | C.U.I.T./C.U.I.L. N°: | |
| Fecha de nacimiento: | | | |
| Domicilio particular: Calle | | Piso: | Depto: |
| Localidad: | | Código postal: | |
| Correo electrónico: | | | |
| Teléfono particular: | | Teléfono laboral: | |

2. Estudios

TITULO SECUNDARIO/TERCIARIO

| Título obtenido | Institución | Fecha |
|-----------------|-------------|-------|
| | | |

ESTUDIOS ACADEMICOS:

| Título obtenido / Cantidad de materias aprobadas | Institución | Fecha |
|--|-------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

Conocimientos informáticos (detallar software, hardware y comunicaciones)

| |
|--|
| |
|--|

3. Cursos

Detalle aquellos que tengan mayor relación con el cargo al que se postula

| Nombre del curso | Institución | Fecha | Duración |
|------------------|-------------|-------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Otros cursos

| Nombre del curso | Institución | Fecha | Duración |
|------------------|-------------|-------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4. Trayectoria laboral

Puesto Actual

| Fecha Ingreso | Organización/empresa | Puesto | Tareas que desarrolla |
|---------------|----------------------|--------|-----------------------|
| | | | |

Puestos relevantes que ocupó anteriormente en el Sector Público, relacionados con el puesto concursado

| Ingreso | Egreso | Repartición / Area | Puesto | Tareas desarrolladas |
|---------|--------|--------------------|--------|----------------------|
| | | | | |

Puestos relevantes que ocupó anteriormente en empresas u otras organizaciones privadas (máximo 5)

| Ingreso | Egreso | Organización/empresa | Puesto | Tareas desarrolladas | Motivo de egreso |
|---------|--------|----------------------|--------|----------------------|------------------|
| | | | | | |

IMPORTANTE: NO SE CONSIDERARAN ANTECEDENTES DE ESTUDIOS NI LABORALES QUE NO ESTEN RESPALDADOS POR LAS CERTIFICACIONES PERTINENTES.

FECHA:

Firma y Aclaración